«Утверждаю»

Директор МКОУ «Тюбинская СОШ им. М.Е.Охлопковой

МО «Намский улус» РС(Я)» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.Н.Лукина

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2015 г.

**ОТЧЕТ О САМООБСЛЕДОВАНИИ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

**«ТЮБИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА**

**ИМЕНИ МАРИИ ЕГОРОВНЫ ОХЛОПКОВОЙ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«НАМСКИЙ УЛУС» РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)»**

**на 2014-2015 УЧЕБНЫЙ ГОД**

БУЛУС 2015

**1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ**

|  |  |
| --- | --- |
| 1.1 | Полное наименование образовательного учреждения в соответствии с действующим Уставом: Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Тюбинская средняя общеобразовательная школа имени Марии Егоровны Охлопковой муниципального образования «Намский улус» Республики Саха (Якутия)» |
| 1.2 | Место ведения образовательной деятельности: 678397, Республика Саха (Якутия), Намский улус, с. Булус, ул. Набережная, 8 |
| 1.3 | Контакты  телефоны: (41162) 27-741  факс: (41162) 27-706  e-mail: tubescool@mail.ru |
| 1.4 | Учредитель: Муниципальное образование «Намский улус» Республики Саха (Якутия)  Адрес 678380, Республика Саха (Якутия), Намский улус, с. Намцы, ул. Октябрьская, 1  Телефон (841162) 42-050 |
| 1.5 | Лицензия серия 14 Л 01 № 0000681 регистрационный № 0871 от 07 мая 2015 г.  Выдана Министерством образования РС (Я)  Срок окончания действующей лицензии: бессрочно |
| 1.6 | Свидетельство о государственной аккредитации серия 14А02 № 0000315 от 15 июля 2015 г., регистрационный № 0438  Свидетельство действительно по 04 мая 2023 г.  Приложение № 1 к свидетельству о государственной аккредитации от 15 июля 2015 г., регистрационный № 0438 серия 14А02 № 0000372  Выдана Министерством образования РС (Я). |
| 1.7 | Адрес официального сайта образовательного учреждения [http://tubeschool.ucoz.ru](http://tubeschool.ucoz.ru/) |
| 1.8 | Программы дополнительного образования детей, реализуемые по следующим направленностям:  - информационно-технологическая  - эстетическая  - спортивная  - естественно - научная  - техническая |
| 1.9 | Программы профессиональной подготовки:  - |
| 1.10 | Количество обучающихся, получающих дополнительное образование (в год) - |
| 1.11 | Режим работы образовательного учреждения:  Понедельник-суббота с 8.30 до 18.00 |

**2. РУКОВОДЯЩИЕ РАБОТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

|  |  |
| --- | --- |
| 2.1 | Директор:  **Лукина Сардаана Николаевна**  телефон 27-706 |
| 2.2 | Заместитель директора телефон 27-706  по учебно-воспитательной работе:  **Шарина Евдокия Ивановна** |

**3. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 3.1 | Средняя наполняемость классов | 4,28 |
| 3.2 | Количество компьютерных классов (комплексов)/компьютеров в компьютерных классах | 1/19 |
| 3.3 | Наличие локальной сети, объединяющей учебные и административные компьютеры ОУ | Да |
| 3.4 | Всего компьютеров используется в образовательном процессе, в том числе, при организации методического и психолого-педагогического сопровождения в ОУ | 19 |
| 3.5 | Количество обучающихся на один компьютер | 4,5 |
| 3.6 | Какая часть компьютеров имеет выход в Интернет | 19 |
| 3.7 | Общее количество мультимедийных проекторов | 5 |
| 3.8 | Общее количество электронных досок | 5 |
| 3.9 | Общее количество цифровых лабораторий | - |

**4. КАЧЕСТВЕННЫЙ СОСТАВ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 4.1 | **Состав кадров ОУ** | **2014-2015 учебный год** |
| 4.1.1 | Руководитель организации | 1 |
| 4.1.2 | Заместители руководителя, руководители структурных подразделений и их заместители | 1 |
| 4.1.3 | Педагогические работники | 21 |
| 4.1.4 | Из них учителя | 18 |

|  |  |
| --- | --- |
| **4.2 Наличие в штате** |  |
| * Административных работников | 1 |
| * Учителей (начальной школы, предметников) | 18/8 |
| * Социальных педагогов | 1 |
| * Заведующего библиотекой/библиотекарей | 0,5 |
| * Заведущего интернатом | - |
| * Методиста | - |
| * Педагога-психолога | 1 |
| * Педагога-организатора | 1 |
| * Секретаря-документоведа | - |
| * Бухгалтеров | - |
| * Медицинского работника | - |
| * Инженера-программиста | 0,5 |
| * Руководителей кружков | 1 |
| * Мастеров производственного обучения | - |
| * Воспитателей | - |
| * Помощников воспитателей | - |
| * Лаборантов | 0,5 |
| * Завхоз | 1 |
| * Обслуживающего персонала | 10 |

|  |  |
| --- | --- |
| **4.3 Педагогические работники ОУ** | 21 |
| **Имеют квалификационные категории** |  |
| * Высшую | 3 |
| * Первую | 11 |
| * Вторую, аттестованы на соответствие занимаемой должности | 2 |
| **Имеют почетные звания** | 6 |
| * «Почетный работник общего образования РФ» | - |
| * «Отличник образования РС (Я)» | 5 |
| * Заслуженный учитель РС (Я) | - |
| * Отличник культуры РС(Я) | 1 |
| **Имеют ведомственные знаки отличия** |  |
| * Знак «Учитель учителей РС (Я)» | 1 |
| * Знак «Методист Якутии (Саха)» | - |
| * Знак «Династия педагогов РС (Я)» | - |
| * Знак «Учитель XXI века» | - |
| * Знак «Надежда Якутии» | 1 |
| * Знак «Победитель ПНПО» | - |

**5. ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ ПО КЛАССАМ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс | Вид, профиль программы | Очная форма | | Семейное образование | Самообразование | Всего |
| Групповая (классы) | Индивидуальная (на дому) |
| 1 | общеобразовательная | 5 |  |  |  |  |
| 2 | общеобразовательная | 4 |  |  |  |  |
| 3 | общеобразовательная | 10 |  |  |  |  |
| 4 | общеобразовательная | 5 |  |  |  |  |
| 5 | общеобразовательная | 4 |  |  |  |  |
| 6 | общеобразовательная | 7 |  |  |  |  |
| 7 | общеобразовательная | 4 |  |  |  |  |
| 8 | общеобразовательная | 5 |  |  |  |  |
| 9 | общеобразовательная | - |  |  |  |  |
| 10 | общеобразовательная | 2 |  |  |  |  |
| 11 | общеобразовательная | 1 |  |  |  |  |
| Итого | **11** | **47** |  |  |  |  |

**6. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ВЫПУСКНИКОВ НАЧАЛЬНОЙ ШКОЛЫ**

|  |  |
| --- | --- |
|  | 2014-2015 учебный год |
| Количество учащихся, переведенных в 5 класс | 5/100% |
| Количество учащихся, оставленных на дублирование программы 4-го класса | 0 |
| Доля учащихся, успешно освоивших общеобразовательную программу начального общего образования | 100% |
| Качество знаний | 80,0% |

**7. РЕЗУЛЬТАТЫ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ ОСНОВНОЙ ШКОЛЫ**

|  |  |
| --- | --- |
|  | 2014-2015 учебный год |
| Количество учащихся, допущенных к итоговой аттестации | - |
| Количество учащихся, успешно прошедших итоговую аттестацию | - |
| Количество учащихся, прошедших итоговую аттестацию в новой форме  - по математике | - |
| - по русскому языку | - |
| Доля учащихся, успешно освоивших общеобразовательную программу основного общего образования, получивших аттестат об основном общем образовании | - |

Примечание: в 2014-2015 учебном году выпускников нет.

**8. РЕЗУЛЬТАТЫ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ СРЕДНЕЙ ШКОЛЫ**

|  |  |
| --- | --- |
|  | 2014-2015 учебный год |
| Количество учащихся на конец учебного года | 1 |
| Количество учащихся, допущенных к итоговой аттестации | 1 |
| Количество учащихся, успешно прошедших итоговую аттестацию  - по традиционной форме экзамена | 0 |
| - в форме единого государственного экзамена (ЕГЭ) по русскому языку | 1/100% |
| - в форме единого государственного экзамена (ЕГЭ) по математике | 1/100% |
| - в форме единого государственного экзамена (ЕГЭ) по информатике и ИКТ | - |
| - в форме единого государственного экзамена (ЕГЭ) по физике | - |
| - в форме единого государственного экзамена (ЕГЭ) по обществознанию | - |
| - в форме единого государственного экзамена (ЕГЭ) по истории | - |
| - в форме единого государственного экзамена (ЕГЭ) по литературе | - |
| - в форме единого государственного экзамена (ЕГЭ) по английскому языку | - |
| - в форме единого государственного экзамена (ЕГЭ) по биологии | - |
| - в форме единого государственного экзамена (ЕГЭ) по химии | - |
| - в форме единого государственного экзамена (ЕГЭ) по географии | - |
| Доля учащихся, успешно освоивших общеобразовательную программу среднего (полного) общего образования, получивших аттестат о среднем (полном) общем образовании | 100% |
| Доля выпускников, выбравших для сдачи ЕГЭ предметы, изучаемые на профильном уровне (по совокупности, кроме обязательных предметов) | - |

**САМООБСЛЕДОВАНИЕ**

**по вопросам соответствия содержания подготовки обучающихся федеральным государственным образовательным стандартам начального общего образования**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Критерии показателя соответствия содержания подготовки обучающихся и выпускников образовательного учреждения федеральным государственным образовательным стандартам (далее - ФГОС) начального общего образования** | **Значение критериев оценки** | | |
| **Нет** | **Отражено частично** | **Да** |
| **0** | **3** | **5** |
| 1. | Наличие образовательной программы, комплекта рабочих программ по всем предметам, соответствующих требованиям ФГОС начального общего образования |  |  | 5 |
| 2. | Выполнение всех рабочих программ по всем предметам в соответствии с требованиями ФГОС начального общего образования (по журналам) |  |  | 5 |
| 3. | Соответствие материально-технического и информационно-технологического оснащения кабинетов, классов требованиям ФГОС начального общего образования |  | 3 |  |
| 4. | Достаточность внутришкольного контроля качества образования в соответствии с требованиями ФГОС начального общего образования, отраженная в справках и иных материалах |  | 3 |  |
| 5. | Достаточность результатов психолого-педагогического и медико-социального сопровождения реализации ФГОС начального общего образования, отраженная в справках и иных материалах |  | 3 |  |
| Сумма баллов | | **19** | | |

**САМООБСЛЕДОВАНИЕ**

**по вопросам соответствия содержания подготовки обучающихся и выпускников федеральному компоненту государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Критерии показателя соответствия содержания подготовки обучающихся и выпускников образовательного учреждения федеральному компоненту государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования (далее - ФГОС)** | **Значение критериев оценки** | | |
| **Нет** | **Отражено частично** | **Да** |
| **0** | **3** | **5** |
| **I** | ***Оценка образовательной программы (программ) (далее - ОП), реализуемой (ых) общеобразовательным учреждением (ОУ) средней общеобразовательной школой*** | | | |
| 1. | В целях ОП заложена ориентация на стратегические цели развития образования в РФ, на реализацию Приоритетного национального проекта «Образование», Стратегии развития образования до 2020 г. |  |  | 5 |
| 2. | В целях ОП заложена преемственность ступеней общего образования, ориентация на ФГОС, ФКГОС |  | 3 |  |
| 3. | ОП предполагает возможность индивидуальной и групповой работы с учащимися в зависимости от их способностей и возможностей |  | 3 |  |
| 4. | В ОП отражена специфика общеобразовательной программы данного вида общеобразовательного учреждения (ОУ), особенности данного ОУ |  |  | 5 |
| 5. | В ОП и в деятельности ОУ соблюдается порядок приема учащихся, гарантирующий их право на образование в соответствии с Законом РФ «Об образовании» и региональными нормативными актами (отсутствуют жалобы и предписания проверяющих органов) |  |  | 5 |
| ***II*** | ***Учебный план (далее - УП)*** | | | |
| 6. | В пояснительной записке УП: | | | |
| 6.1. | Отражена современная нормативная база конструирования учебного плана |  |  | 5 |
| 6.2. | Полностью отражены заявленные цели образовательной программы, специфика данного вида ОУ, на каждой ступени определены учебные предметы, которые изучаются на профильном уровне |  |  | 5 |
| 6.3. | Обосновано разделение классов на подгруппы при изучении отдельных предметов |  |  | 5 |
| 7. | Соответствие учебного плана нормативным требованиям: | | | |
| 7.1. | Процедура согласования и утверждения УП соответствует требованиям Закона РФ «Об образовании», устава ОУ (УП согласован учредителем, утвержден директором с указанием номера и даты приказа и др.) |  |  | 5 |
| 7.2. | «Сетки» учебного плана полностью по структуре (инвариантный, региональный, школьный компоненты) и по перечню (недельная, годичная) соответствуют образцам, представленным в нормативных документах |  |  | 5 |
| 7.3. | В УП присутствуют все предметы (дисциплины), предусмотренные учебными планами, рекомендованными органами управления образованием (федеральный и региональный компоненты) |  |  | 5 |
| 7.4. | Соблюдаются требования к минимальному количеству часов на каждый предмет, в том числе, на профильные предметы, установленные соответствующим вариантом рекомендованного учебного плана |  |  | 5 |
| 7.5. | Соответствие наименований учебных предметов, элективных курсов, количества часов на изучение предметов и элективных курсов в расписании, журналах наименованиям и количеству часов в УП ОУ |  |  | 5 |
| 7.6. | Соответствие количества часов, отведенных на предметы профильного уровня |  |  | 5 |
| 8. | Содержательное наполнение учебного плана соответствует требованиям нормативных документов: | | | |
| 8.1. | Все образовательные программы, упоминаемые в ОП, соответствуют (не превышают) перечню программ, содержащихся в приложении к лицензии ОУ |  |  | 5 |
| 8.2. | Соблюдена преемственность в распределении часов регионального и школьного компонента по классам и ступеням обучения. |  |  | 5 |
| ***III*** | ***Учебные программы УП, рабочие программы*** | | | |
| 9. | Перечень учебных программ УП, рабочих программ отражает: | | | |
| 9.1. | Наличие полного комплекта рабочих программ в соответствии с УП (по всем предметам, элективным курсам, по всем классам) с перечнем и уровнем профильных предметов (дисциплин) УП ОУ |  |  | 5 |
| 9.2. | Соответствие названий и уровня рабочих программ и учебно-методического комплекса (УМК) виду лицензионных ОП, целям ОП ОУ |  |  | 5 |
| 9.3. | Рабочие программы отражают особенности контингента обучающихся ОУ, содержат подробное описание педагогических технологий, соответствующих уровню учебной программы |  | 3 |  |
| 10. | Выдерживается преемственность в изучении всех учебных программ: | | | |
| 10.1. | Все учебные программы по уровню и по количеству часов соответствуют уровням и направленностям реализуемых ОП |  |  | 5 |
| 10.2. | Все примерные учебные программы, на основе которых составлены рабочие программы, имеют соответствующие рекомендации |  |  | 5 |
| 10.3. | Соответствие используемых в образовательном процессе учебников федеральному и региональному перечням |  |  | 5 |
| 11. | Обеспеченность рабочих программ необходимым УМК: | | | |
| 11.1. | Соответствие учебных пособий реализуемым рабочим программам по уровню программ |  |  | 5 |
| 11.2. | В ОУ используется современные программно-технологические комплексы по предметам |  | 3 |  |
| 11.3. | Наличие разноуровневых дидактических материалов, позволяющих дифференцировать и индивидуализировать образовательный процесс |  | 3 |  |
| IV | Сочетание общего и дополнительного образования детей | | | |
| 12. | Использование социокультурного пространства: взаимодействие с учреждениями профессионального образования и культуры; учреждениями дополнительного образования |  |  | 5 |
| 13. | Наличие программ музейно-экскурсионной работы, краеведческих клубов, кружков |  | 3 |  |
| 14. | Взаимосвязь программ внеурочной деятельности с реализуемыми учебными программами: | | | |
| 14.1. | Наличие дополнительного образования детей |  |  | 5 |
| 14.2. | Широкий спектр внеурочной деятельности педагогов и детей по предметам (кружки, студии, клубы и др.) |  | 3 |  |
| 14.3. | Представлены положительные результаты педагогической диагностики по вопросам воспитательной работы и дополнительного образования детей |  |  | 5 |
| ***IV*** | ***Организационно-педагогические условия реализации ОП:*** | | | |
| 15. | **Перечень образовательных технологий:** | | | |
| 15.1. | ОП содержит описание используемых педагогических технологий, дифференцированных по возрастам обучающихся. Выделяются специфические технологии по профильным предметам. |  | 3 |  |
| 15.2. | В ОУ используются инновационные информационные и педагогические технологии, соответствующие виду ОУ, профилю реализуемых программ, возрасту обучающихся. |  | 3 |  |
| 16. | **Обеспечение здоровьесберегающих условий:** |  |  |  |
| 16.1. | Соблюдение объема максимально-допустимой учебной нагрузки обучающихся при 5-ти и 6-ти дневной рабочей неделе, определенной уставом ОУ и УП ОУ |  |  | 5 |
| 16.2. | Соблюдение требований к режиму обучения учащихся, определенных СанПиНами и уставом ОУ |  |  | 5 |
| **17.** | **Деятельность службы психолого-педагогического сопровождения:** | | | |
| 17.1. | Наличие психолого-педагогической поддержки (диагностико-консультационной) одаренных детей (представлены результаты) |  |  | 5 |
| 17.2. | Наличие договора и отчета о работе по договору с улусным центром социально-психологической поддержки молодежи или обобщенных отчетов педагогов-психологов ОУ, а также подтверждение использования результатов руководителем и педагогами ОУ, зафиксированное в приказах, протоколах, справках (уточнить) |  | 3 |  |
| 17.3. | Наличие результатов педагогической и психолого-педагогической диагностики в структуре образовательного процесса. Результативность планирования и выполнения планов внутришкольного контроля. |  | 3 |  |
| 17.4. | Наличие доступной для учащихся и родителей информации о здоровом образе жизни, научной организации труда. |  |  | 5 |
| 17.5. | Доступность услуг педагога-психолога для учащихся всех ступеней |  |  | 5 |
| **18.** | **Кадровая обеспеченность в реализации ОП:** | | | |
| 18.1. | Высшая и первая квалификационная категория не менее чем у 80%, преподающих профильные предметы |  |  | 5 |
| 18.2. | Повышение квалификации педагогических кадров за последние 5 лет |  |  | 5 |
| 18.3. | Наличие программы повышения квалификации педагогов ОУ (документальное подтверждение) |  |  | 5 |
| **19.** | **Элементы образовательной среды, необходимые для реализации ОП данного вида:** | | | |
| 19.1. | Наличие библиотечно-информационного центра, оснащенного современными словарно-справочными изданиями на традиционных (печатных) и (или) электронных носителях |  |  | 5 |
| 19.2. | Наличие медиатеки |  |  | 5 |
| 19.3. | Наличие оборудованных учебных кабинетов физики, химии, биологии, спортивного зала, цифровых лабораторий |  |  | 5 |
| 19.4. | Занятия по профильным предметам проводятся только в специально оборудованных кабинетах (анализируется расписание для учащихся) |  |  | 5 |
| 19.5. | Эффективность использования средств информатизации (5 баллов только при подтверждении прохождения педагогами школы соответствующих курсов по работе со средствами информатизации) |  | 3 |  |
| 20. | Официальный сайт ОУ соответствует требованиям |  |  | 5 |
| ***V*** | ***Формы учета достижений обучающихся:*** | | | |
| **21.** | **Используемые формы учета достижений учащихся** | | | |
| 21.1. | Определены локальными актами ОУ формы учета достижений обучающихся во внеурочной деятельности |  |  | 5 |
| 21.2. | Достижения учащихся фиксируются в Портфолио учеников (более 75 % учащихся) |  | 3 |  |
| **22.** | **Организация итоговой аттестации ОУ** | | | |
| 22.1. | В 2012-2013 учебном году выпускники 11-х классов получили баллы выше нижней границы нормы по обязательным предметам и предметам профильного уровня |  |  | 5 |
| 22.2. | В 2012-2013 учебном году выпускники 9-х классов сдавали экзамены итоговой аттестации в новой форме (не все) |  | 3 |  |
| 22.3. | Государственная итоговая аттестация в ОУ проводится в соответствии с действующими нормативными документами (отсутствуют жалобы, предписания проверяющих органов) |  |  | 5 |
| 23. | В ОУ существует система поощрения достижений обучающихся (призы, гранты, стипендии, премии и др.) |  |  | 5 |
| ***VI*** | ***Результаты освоения ОП:*** |  |  |  |
| 24. | Достижения учащимися уровня подготовки, превышающего требования обязательного минимума содержания образования (государственным образовательным стандартам) |  | 3 |  |
| Достижения учащимися уровня подготовки, соответствующего требованиям обязательного минимума содержания образования (государственным образовательным стандартам) |  |  | 5 |
| 25. | Представлена диагностика высоких личностных достижений обучающихся |  | 3 |  |
| 26. | В ОУ есть результаты ЕГЭ последних двух лет – 100 баллов | 0 |  |  |
| 27. | Достижения учащихся по предметам профильного изучения отмечены на улусных, всероссийских, международных олимпиадах, конкурсах |  |  | 5 |
| 28. | Достижения учащихся в областях основного и дополнительного образования фиксируются в индивидуальных и групповых потрфолио |  | 3 |  |
| 29. | Не менее 25% выпускников ОУ выбирают в качестве экзамена ЕГЭ предметы профильного изучения (кроме обязательных предметов) |  |  | 5 |
| ***VII*** | ***Общие показатели оценки ОП:*** | | | |
| 30. | Полнота структуры ОП |  |  | 5 |
| 31. | ОП ежегодно обновляется (дополняется) в соответствии с современными требованиями |  |  | 5 |
| 32. | Технологичность (инструментальность) ОП |  |  | 5 |
|  | **Сумма баллов - 281** | | | |

Руководитель образовательного учреждения Лукина С.Н.

Дата заполнения «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**САМООБСЛЕДОВАНИЕ**

**по вопросам комфортности и безопасности образовательной среды**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Раздел I. Безопасность** | | | | | |
| № | | Критерии | Самооценка ОУ | | |
| 0 | 3 | 5 |
| 1. **Учащиеся** | | | | | |
| **1.1.** | **Личностная защищенность** | |  | | |
| 1.1.1. | Образовательное учреждение (ОУ) определяет в локальных актах (**должностные инструкции классного руководителя; заместителя директора по воспитательной работе и социального педагога;**  права детей на личную жизнь, оставляет закрытой информацию о ситуации в семье, о результатах медицинских осмотров, психологического тестирования | |  |  | 5 |
| 1.1.2. | ОУ определяет **вопросы**, по которым должно систематически изучаться мнение детей, и при решении которых оно обязательно должно учитываться (какие: **диагностика адаптации учащихся 1,5-х классов, определение уровня эмоционально-психологической комфортности на уроках, изучение удовлетворенности учебными результатами, определение уровня жизненного и профессионального самоопределения учащихся 9-х классов**) | |  |  | 5 |
| 1.1.3. | Доступность информации о получении психологической, социально-психологической помощи в школе, улусе, о кризисных службах, в том числе и по проблеме употребления психоактивных веществ (ПАВ) (**В какой форме: выступления на родительских собраниях представителей кризисных служб; раздача буклетов, информация на стендах в школе)** | |  |  | 5 |
| 1.1.4. | ОУ создает условия, гарантирующие невозможность продажи наркотиков, курения, распития спиртных и слабоалкогольных напитков, распространения порнографической продукции, литературы, пропагандирующей насилие, расовую и национальную дискриминацию | |  |  | 5 |
| 1.1.5. | Толерантность образовательной среды: учащиеся защищены от игнорирования, оскорблений, угроз со стороны педагогов (школьных работников) | |  |  | 5 |
| 1.1.6. | Толерантность образовательной среды: учащиеся защищены от изоляции, оскорблений, угроз со стороны других учащихся | |  |  | 5 |
| **1.2.** | **Социально-психологическая умелость** | |  |  |  |
| 1.2.1. | ОУ предоставляет помощь в решении значимых для детей проблем, включая помощь в разрешении конфликтов в самом образовательном учреждении и в семье (**помощь оказывается социальным педагогом, администрацией школы, классными руководителями, учителями-предметниками**) | |  |  | 5 |
| 1.2.2. | В ОУ создана система профилактики употребления ПАВ (есть документальные подтверждения – программы, отчеты и др.) | |  |  | 5 |
| 1.2.3. | Профориентационное консультирование доступно всем выпускникам основной и средней школы (есть документальные подтверждения – программы, отчеты и др.) | |  |  | 5 |
| 1. **Педагоги** | | | | | |
| 2.1. | Защищенность от игнорирования, недоброжелательности, навязывания мнений, принуждения к действиям помимо обязанностей и воли педагогов | |  |  | 5 |
| 2.2. | Степень осведомленности сотрудников о состоянии документов его личного дела | |  |  | 5 |
| 2.3. | Наличие помещений для хранения учебно-методических пособий, вещей, для отдыха и методической работы всех педагогов | |  |  | 5 |
| 2.4. | Другое – организация выездных мероприятий (релаксационного и образовательного характера) | |  | 3 |  |
| 1. Оценка безопасности здания и помещений ОУ | | | | | |
| 3.1. | ОУ имеет охрану (принимает меры), исключающие возможность проникновения посторонних | |  |  | 5 |
| 3.2. | ОУ осуществляет меры, предупреждающие травматизм детей | |  |  | 5 |
| 3.3. | За последние 3 года отсутствуют случаи травматизма детей в школе и вне школы во время экскурсий и мероприятий досуга | |  |  | 5 |
| 3.4. | ОУ создает условия, гарантирующие сохранность личных вещей детей (наличие гардеробов; правила внутреннего распорядка) | |  | 3 |  |
| 3.5. | Наличие ограждения зданий школы; наличие видеонаблюдения в школе при входе и на этажах | |  | 3 |  |
| **Раздел II. Комфортность** | | | | | |
| № | | Критерии | Самооценка ОУ | | |
| 0 | 3 | 5 |
| 1. **Учащиеся** | | | | | |
| **1.1.** | **Создание развивающей среды** | |  | | |
| 1.1.1. | Наличие в библиотечно-информационном центре достаточного количества справочной, энциклопедической психологической, художественной литературы для всех возрастных групп учащихся | |  |  | 5 |
| 1.1.2. | Наличие читального зала, медиатеки | |  |  | 5 |
| 1.1.3. | Наличие дополнительного образования детей | |  |  | 5 |
| 1.1.4. | Наличие школьного музея (не является структурным подразделением) | |  |  | 5 |
| **1.2.** | **Удовлетворенность:** | |  | | |
| 1.2.1. | Отношения с одноклассниками | |  | 3 |  |
| 1.2.2. | Отношения с педагогами | |  | 3 |  |
| 1.2.3. | Организацией внеурочной деятельности классного и школьного коллектива | |  |  | 5 |
| 1.3. | Социально-бытовые условия | |  | | |
| 1.3.1. | Наличие площадок для прогулок и игр на территории ОУ на переменах и после уроков | |  |  | 5 |
| 1.3.2. | Наличие отдельных туалетов для младших и старших школьников с соответствующим санитарно-гигиеническим оборудованием | |  |  | 5 |
| 1.3.3. | Наличие условий для проведения профилактических, закаливающих медицинских мероприятий | |  |  | 5 |
| 1.3.4. | Создание условий для соблюдения питьевого режима в ОУ | |  |  | 5 |
| 1. **Педагоги** | | | | | |
| 2.1. | Администрация предоставляет педагогам возможность проявить инициативу, реализовать творческий потенциал, поддерживает участие педагогов в конкурсах педагогических достижений, семинарах, улусных и республиканских методических объединениях | |  |  | 5 |
| 2.2. | Администрация поддерживает участие педагогов в конкурсе Национального проекта «Образование» (только при наличии участников конкурса) | |  |  | 5 |
| 2.3. | Администрация внимательно относится к просьбам и предложениям педагогов | |  |  | 5 |
| 2.4. | Процент педагогов, имеющих предметные кабинеты | |  | До 75% |  |
| 2.5. | Администрация поощряет и материально стимулирует творческие инициативы педагогов-предметников, классных руководителей и других категорий педагогических работников | |  |  | 5 |
| 1. **Здание школы (объемно-планировочное, пластическое, цветовое решение)** | | | | | |
| 3.1. | Помещения школы поддерживают чувство свободы (не подавляют) | |  |  | 5 |
| 3.2. | Помещения начальной школы создают ощущение заботы, теплоты и приветливости | |  |  | 5 |
| 3.3. | В ОУ есть зоны для активного отдыха учащихся начальной школы и основной школы на переменах и после уроков (игровые рекреации, оборудованная спортплощадка, игровая площадка) | |  |  | 5 |
| 3.4. | В ОУ есть условия для уединенного отдыха учащихся, спокойных игр на переменах (шахматы и др.) | |  |  | 5 |

Руководитель образовательного учреждения Лукина С.Н.

Дата заполнения «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**САМООБСЛЕДОВАНИЕ**

**по вопросам функционирования системы мониторинга качества образования, эффективности управленческой деятельности**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Критерии оценки (далее - ОУ) | Самооценка | | |
|  | | 5 | 0 | 3 |
| 1. **Деятельность управленческой подсистемы ОУ по созданию и функционированию системы мониторинга качества образования** | | | | |
| * 1. Механизмы определения приоритетов | | | | |
| 1.1.1. | Нормативно-методическая информация органов управления образованием федерального и регионального уровня | да |  |  |
| 1.1.2. | Самоанализ (административный, педагогический и др.) | да |  |  |
| 1.1.3. | Внешние экспертные оценки (проведение школьных и улусных диагностических работ по предметам; результаты ЕГЭ и ГИА; участие учащихся школы в предметных и метапредметных олимпиадах и конкурсах разного уровня) | да |  |  |
| 1.1.4. | Общественная, профессионально-общественная экспертиза (родители, организации-партнеры и др.) |  |  | частично |
| 1.1.5. | Учет тенденций развития образования, определенный приоритетным национальным проектом «Образование», Стратегией развития образования до 2020 года | да |  |  |
| 1.1.6. | Анализ демографической и социально-экономических тенденций развития с. Намцы | да | | |
| Планирование приема в 1-е классы по спискам детей 6-7-летнего возраста села |
| 1.1.7. | Освоение инновационных технологий (в том числе информационных) является одним из приоритетов |  |  | частично |
| 1.1.8. | Изучение образовательных потребностей родительской общественности через проведение общешкольных родительских конференций и собраний, дни открытых дверей | да |  |  |
| 1.2. | Наличие альтернативных сценариев развития ОУ (продуманы варианты развития ОУ с учетом возможности изменения условий, оформлены документально) |  | нет |  |
| 1.3. | Создание школьной системы мониторинга качества образования | | | |
| 1.3.1. | Оформленная в локальных актах, справках, отчетах ОУ система мониторинга качества образования (циклограмма внутришкольных проверок, справки о результатах контроля, блок результатов контроля и оценки качества образования в Публичном докладе ОУ и на сайте ОУ и др.) |  |  | частично |
| 1.3.2. | Наличие плана и аналитических отчетов о результатах освоения учащимися федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования | да |  |  |
| 1.3.3. | Материалы педагогических советов и методических объединений по вопросам качества образования (теория, планирование внутришкольных мероприятий, внесение изменений в программы и учебную документацию ОУ) | да |  |  |
| 1.4. | Изучение запросов потребителей и стремление к их удовлетворению | | | |
| 1.4.1. | Возможность выражения своего мнения учащимися и их родителями, другими социальными партнерами (различные виды анкетирования, в том числе электронное; организация диалога с родителями и учащимися в часы приема администрации; изучение общественного мнения через социальные сети) | да |  |  |
| 1.4.2. | Периодичность проведения опросов учащихся и их родителей |  |  | 1 раз в полугодие |
| 1.4.3. | Изменения в образовательном процессе по итогам опросов |  |  | частично |
| 1.5. | Представление результатов мониторинга качества образования и стратегии развития ОУ потребителям и партнерам | | | |
| 1.5.1. | Распространение информационных материалов (ежегодные публичные отчеты директора о деятельности школы; информационные стенды в здании ОУ; публикации методических материалов педагогическими работниками в традиционных и электронных СМИ) | да |  |  |
| 1.5.2. | Размещение на сайте ОУ в разделе «Достижения учащихся», «учебные результаты», «Документы» | да |  |  |
| 1.5.3. | Наличие на сайте ОУ возможности диалога с потребителями и партнерами о стратегии развития ОУ (функционирует возможность оставить непубличное сообщение любого содержания на странице «Контакты») | да |  |  |
| 1.6. | Использование разработанной стратегии при планировании учебно-воспитательного процесса (далее - УВП) | | | |
| 1.6.1. | Является основной для перспективного планирования |  | Выбор одного пункта из трех | |
| 1.6.2. | Используется время от времени | 3 |
| 1.6.3. | Стратегия не разработана |  |
| 1.7. | Определение возможностей для повышения качества образования ОУ и установление приоритетов | | | |
| 1.7.1. | Приоритетные направления совершенствования УВП за последние 2 (два) года | да |  |  |
| **Увеличение количества участников и победителей в конкурсах и олимпиадах**  **Увеличение объема дополнительных образовательных услуг, в том числе платных** | | | |
| 1.8. | Ресурсное обеспечение вносимых изменений | | | |
| 1.8.1. | Инициатива и потенциал работников ОУ | да |  |  |
| 1.8.2. | Поддержка учащихся и их родителей | да |  |  |
| 1.8.3. | Возможности организаций-партнеров |  |  | частично |
| 1.8.4. | Бюджетное финансирование в соответствии с государственным заданием | да |  |  |
| 1.8.5. | Дополнительные финансовые ресурсы |  |  | частично |
| 1.8.6. | Победы ОУ в конкурсе приоритетного национального проекта «Образование» | да |  |  |
| 1.9. | Проектирование и разработка новых видов услуг (программ и др.) для повышения качества образования | да |  |  |
| 1.10. | Разработка и осуществление программ совершенствования материально-технической базы и учебно-методического комплекса ОУ | да |  |  |
|  | Совершенствование материально-технической базы и учебно-методического комплекса ОУ осуществляется в рамках бюджетного и внебюджетного финансирования | | | |
| 1.11. | Формирование организационной культуры (корпоративной культуры, уклада и др.) ОУ | | | |
| 1.11.1. | Эмблема (герб, флаг) | есть |  |  |
| 1.11.2. | Гимн (девиз) | есть |  |  |
| 1.11.3. | Школьная форма (единый стиль одежды) | есть |  |  |
| 1.11.4. | Система ученического самоуправления | есть |  |  |
| 1.11.5. | Корпоративная специфика отражена в уставе ОУ |  | нет |  |
| 1.11.6. | Правила поведения учащихся | есть |  |  |
| 1.11.7. | Деловой стиль одежды работников ОУ | есть |  |  |
| 1.11.8. | Правила трудового распорядка | есть |  |  |
| 1.11.9. | Этический кодекс или его аналог |  | нет |  |
| 1.11.10. | Рациональное распределение функциональных обязанностей | да |  |  |
| 1.11.11. | Участие педагогических работников школы в творческих мероприятиях школы, улуса, республики и т.д. | есть |  |  |
| 1.12. | Стимулирование творчества, инноваций и сотрудничества работников ОУ | | | |
| 1.12.1. | Поощрение творческой инициативы сотрудников | да |  |  |
| 1.12.2. | Поддержка различных форм сотрудничества внутри ОУ | да |  |  |
| 1.12.3. | Поддержка сотрудничества с другими ОУ | да |  |  |
| 1.12.4. | Поддержка внедрения информационных педтехнологий | да |  |  |
| 1.12.5. | Поддержка участия педагогов в конкурсах педмастерства | да |  |  |
| 1.12.6. | Наличие республиканских победителей/лауреатов конкурсов педмастерства | да |  |  |
| 1.12.7. | Поддержка участия педагогов в конкурсе приоритетного национального проекта «Образование» (есть победители) | да |  |  |
| 1.12.8. | Другие победы педагогов, руководителя ОУ | да |  |  |
| 1.13. | Работа администрации ОУ по повышению результативности собственной деятельности | | | |
| 1.13.1. | Курсы повышения квалификации | да |  |  |
| 1.13.2. | Освоение новых информационных технологий всей административной группой (внедрены электронные варианты обеспечения управленческой деятельности) |  | нет |  |
| 1.13.3. | Дополнительное экономическое, юридическое образование |  | нет |  |
| 1.13.4. | Защита квалификационных (кандидатских) работ на материалах, полученных в ходе работы ОУ |  | нет |  |
| 1.14. | Установление и развитие социального партнерства, совместная деятельность с партнерами по совершенствованию практики работы ОУ | | | |
| 1.14.1. | Количество организаций-партнеров в образовательной отрасли | 5 |  |  |
| 1.14.2. | Количество организаций-партнеров вне образовательной отрасли | 7 |  |  |
| Договоры с поликлиниками |  | нет |  |
| 1.14.3. | Преимущества совместной работы | да |  |  |
| Комплексное решение проблем профессиональной компетентности работников ОУ, совершенствование здоровьесбережения | | | |
| 1.15. | Инициирование и поддержка инноваций в ОУ с помощью партнерских взаимоотношений | да |  |  |
| 1.16. | Признание вклада в развитие ОУ отдельных лиц и групп (вне ОУ), представляющих заинтересованные стороны | | | |
| 1.16.1. | Направление благодарственных писем | да |  |  |
| 1.16.2. | Публикации в СМИ | да |  |  |
| 1.16.3. | Награждение специальными призами | да |  |  |
| 1.16.4. | Организация особых торжественных церемоний | да |  |  |
| 1.17. Участие представителей ОУ в различных конференциях, семинарах и др. (за последние 2(два) года) | | | | |
| 1.17.1. | На базе ОУ | да |  |  |
| 1.17.2. | На уровне улуса | да |  |  |
| 1.17.3. | На уровне республики | да |  |  |
| 1.17.4. | На региональном, федеральном, международном уровнях | да |  |  |
| 1. **Кадровая политика ОУ** | | | | |
| 2.1. | Разработка кадровой политики ОУ и ее оформление | | | |
| 2.1.1. | Имеется документально оформленная кадровая политика, раздел, посвященный кадровой политике (в Программе развития ОУ реализуется проект «Профессиональное развитие педагога») | да |  |  |
| 2.1.2. | Разработаны принципы подбора кадров на работу в ОУ, которые реализуются на практике | да |  |  |
| 2.1.3. | Имеются специальные программы в области управления персоналом | нет |  |  |
| 2.2. | Основные характеристики кадровой политики ОУ | | | |
| 2.2.1. | Привлечение на работу молодых специалистов | да |  |  |
| 2.2.2. | Наличие образовательного ценза для принимаемых на работу сотрудников (педагогическое образование) | да |  |  |
| 2.2.3. | Преимущественный прием сотрудников на работу на постоянной основе | более 75% |  |  |
| 2.2.4. | В школе есть педагоги, участвующие в работе предметных комиссий в период проведения единого государственного экзамена | да |  |  |
| 2.2.5. | Создание условий и контроль за прохождением курсов и работой педагогов школы на пунктах проведения экзаменов в период единого государственного экзамена (отсутствие жалоб) | да |  |  |
| 2.3. | Применение инновационных методов менеджмента в ОУ, информационное обеспечение | | | |
| 2.3.1. | Проведение обучающих семинаров на базе ОУ | да |  |  |
| 2.3.2. | Наличие портфолио (индивидуальных папок) педагогов | да |  |  |
| 2.3.3. | Педагоги ОУ работают с «электронным дневником» |  | нет |  |
| 2.3.4. | Работа педагогов в режиме самоконтроля | да |  |  |
| 2.3.5. | Работа временных и/или постоянных групп по актуальным вопросам педагогической/управленческой практики (документально подтвержденная) | да |  |  |
| 2.3.6. | Специализированная система стимулирования педагогов | да |  |  |
| 2.3.7. | Поддержка обучения сотрудников в аспирантуре | да |  |  |
| 2.3.8. | Наличие локальной информационной сети в ОУ | да |  |  |
| 2.3.9. | Наличие плана/программ в области обмена информацией |  | нет |  |
| 2.3.10. | Осведомленность персонала о работе ОУ | высокая |  |  |
| 2.3.11. | Публикации на сайте ОУ | да |  |  |
| 2.4. | Микроклимат в педагогическом коллективе ОУ | | | |
| 2.4.1. | Отсутствие внутренних конфликтов, жалоб |  | нет |  |
| 2.4.2. | Наличие инициатив сотрудников по улучшению педагогической/управленческой практики | да |  |  |
| 2.5. | Признание заслуг сотрудников (наличие за последние 2 года) | | | |
| 2.5.1. | Государственные награды и почетные звания | да |  |  |
| 2.5.2. | Отраслевые награды | да |  |  |
| 2.5.3. | Региональные награды | да |  |  |
| 2.5.4. | Грамоты и благодарности органов управления образованием | да |  |  |
| 2.5.5. | Проведение в школе конкурсов (смотров) педагогических достижений | да |  |  |
| 2.5.6. | Поощрение на школьном уровне (грамоты, благодарности и др.) | да |  |  |
| 2.5.7. | Письма и благодарности от учащихся и их родителей, от организаций-партнеров | да |  |  |
| 2.6. | Общая эффективность кадровой политики ОУ | | | |
| 2.6.1. | Обоснованность педагогической нагрузки сотрудников (доля педагогов, имеющих учебную нагрузку более 1,5 ставки) |  |  | до 10% |
| 2.6.2. | Укомплектованность педагогическими кадрами | высокая |  |  |
| 2.6.3. | Ротация педагогических кадров за последние 2 года | До 10% |  |  |
| 1. **Удовлетворенность потребителей качеством образования ОУ** | | | | |
| 3.1. | Общее восприятие ОУ потребителями (в т.ч. по результатам опросов) | | | |
| 3.1.1. | Доступность сведений об ОУ (образовательные программы, в т.ч. дополнительное образование, педагогические кадры, внешние связи) | высокая |  |  |
| 3.1.2. | Основные каналы информирования | есть |  |  |
| **Школьный сайт, информационные стенды, публичный отчет директора школы** | | | |
| 3.1.3. | Количество обращений о приеме в 1 класс за предыдущий учебный год (не ниже плана, согласованного учредителем) | да |  |  |
| 3.1.4. | Проектная мощность | 160 |  |  |
| Наполненность ОУ не ниже проектной мощности, определенной лицензией | да |  |  |
| 3.1.5. | Наличие информации о положении ОУ в улусных рейтингах (в улусных, республиканских СМИ) |  | нет |  |
| 3.2. | Характеристика образовательных услуг ОУ | | | |
| 3.2.1. | Качество образовательных услуг | высокое |  |  |
| 3.2.2. | 3 (три) конкурентных преимущества ОУ | Можно отметить |  |  |
| 1. Высокий уровень профессиональной компетенции педагогических работников школы  2. Широкий спектр дополнительных образовательных услуг  3. Единственное типовое здание, отвечающее всем требованиям САНПиН |  |  |  |
| 3.2.3. | Конкурентоспособность ОУ на рынке образовательных услуг (в улусе) |  |  | средняя |
| 3.2.4. | Наличие жалоб, замечаний и нареканий по качеству услуг за предыдущий учебный год | нет |  |  |
| 3.2.5. | Отсутствие случаев травматизма | да |  |  |
| 3.2.6. | Работа ОУ по повышению безопасности образовательного процесса | да |  |  |
| **Соблюдение техники безопасности, санитарно-эпидемиологических норм и правил; инструктажи учащихся, наличие программы «Здоровье»** | | | |
| 1. **Взаимодействие ОУ с обществом** | | | | |
| 4.1. | Следование принципам государственно-общественного управления ОУ | | | |
| 4.1.1. | Управляющий совет | да |  |  |
| 4.1.2. | Родительский комитет | да |  |  |
| 4.1.3. | Родительское собрание | да |  |  |
| 4.1.4. | Участие представителей общественности в работе Совета школы | да |  |  |
| 4.1.5. | Создан и функционирует орган ученического самоуправления школы | да |  |  |
| 4.2. | Открытость информации об ОУ для заинтересованных сторон | | | |
| 4.2.1. | Наличие информации об ОУ в СМИ за последние 2 года | да |  |  |
| 4.2.2. | Получение наград на конкурсах (выставках, смотрах и др.) | да |  |  |
| 4.2.3. | Получение грантов, премий ОУ и/или отдельными его сотрудниками | да |  |  |
| 4.3. | Взаимодействие ОУ с органами власти и управления | | | |
| 4.3.1. | Участие работников и учащихся в общественных инициативах | да |  |  |
| 4.3.2. | Наличие благодарностей от органов государственной власти | да |  |  |
| 4.3.3. | Наличие благодарностей от органов местного самоуправления, общественных организаций | да |  |  |
| 4.4. | Участие в акциях благотворительности и общественных работах (документально подтверждено) | | | |
| 4.4.1. | Праздник для ветеранов | да |  |  |
| 4.4.2. | Благотворительный концерт | да |  |  |
| 4.4.3. | Субботник по уборке пришкольной территории и др. | да |  |  |
| 4.4.4. | Ярмарка | да |  |  |
| 4.4.5. | Шефство | да |  |  |
| 4.4.6. | Другое | да |  |  |
| 5.1. | Показатели финансовой деятельности ОУ | | | |
| 5.1.1. | Исполнение бюджета в 2015 году | 100% |  |  |
| 5.1.2. | Источник внебюджетных средств – дополнительные платные услуги | да |  |  |
| 5.1.3. | Источник внебюджетных средств – целевые благотворительные взносы |  |  | частично |
| 5.1.4. | Другой основной источник внебюджетных средств: платные образовательные услуги (курсы по подготовке водителей категории В, изготовление буклетов) | да |  |  |
| 5.1.5. | Ключевое направление расходования средств – повышение квалификации педагогов ОУ |  |  | |
| 5.1.6. | Ключевое направление расходования средств – улучшение материальной базы ОУ | да |
| 5.1.7. | Ключевое направление расходования средств – ремонтные работы |  |
| 5.1.8. | Иные направления расходования внебюджетных средств, стимулирующие развитие ОУ | да |  |  |
| 5.2. | Освоение новых видов образовательных услуг (за последние 5 лет) | да |  |  |
| 5.3. | Внедрение инновационных технологий, методик в работу ОУ (за последние 2 года) | да |  |  |
| 5.4. | Наличие оригинальных (специфических) результатов деятельности ОУ (за последние 2 года) – не более 5 примеров | да |  |  |

Руководитель образовательного учреждения Лукина С.Н.

Дата заполнения «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ОТЧЕТ О САМООБСЛЕДОВАНИИ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ТЮБИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА**

**ИМЕНИ МАРИИ ЕГОРОВНЫ ОХЛОПКОВОЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «НАМСКИЙ УЛУС» РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)**

**1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ**

|  |  |
| --- | --- |
| 1.1 | Полное наименование образовательного учреждения в соответствии с действующим Уставом: Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Тюбинская средняя общеобразовательная школа имени Марии Егоровны Охлопковой» муниципального образования «Намский улус» Республики Саха (Якутия) |
| 1.2 | Место ведения образовательной деятельности: 678397, Республика Саха (Якутия), Намский улус, с. Булус, ул. Набережная, 8 |
| 1.3 | Контакты  телефоны: (41162) 27-741, 27-706  факс: (41162) 27-706  e-mail: tubescool@mail.ru |
| 1.4 | Учредитель: Муниципальное образование «Намский улус» Республики Саха (Якутия)  Адрес 678380, Республика Саха (Якутия), Намский улус, с. Намцы, ул. Октябрьская, 1  Телефон (841162) 42-050 |
| 1.5 | Лицензия серия 14 Л 01 № 0000681 регистрационный № 0871 от 07 мая 2015 г.  Выдана Министерством образования РС (Я)  Срок окончания действующей лицензии: бессрочно |
| 1.6 | Свидетельство о государственной аккредитации серия 14А02 № 0000315 от 15 июля 2015 г., регистрационный № 0438  Свидетельство действительно по 04 мая 2023 г.  Приложение № 1 к свидетельству о государственной аккредитации от 15 июля 2015 г., регистрационный № 0438 серия 14А02 № 0000372  Выдана Министерством образования РС (Я) |
| 1.7 | Адрес официального сайта образовательного учреждения http://tubeschool.ucoz.ru |
| 1.8 | Программы дополнительного образования детей, реализуемые по следующим направленностям:  - спортивная  - естественно-научная  - техническая  - эстетическая  - информационно-технологическая |
| 1.9 | Программы профессиональной подготовки:  - |
| 1.10 | Режим работы образовательного учреждения:  Понедельник-суббота с 8.30 до 18.00 |

**2. РУКОВОДЯЩИЕ РАБОТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

|  |  |
| --- | --- |
| 2.1 | Директор:  **Лукина Сардаана Николаевна**  телефон 27-706 |
| 2.2 | Заместители директора телефон 27706  по учебно-воспитательной работе:  **Шарина Евдокия Ивановна** |

**3. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 3.1 | Средняя наполняемость классов | 4,28 |
| 3.2 | Количество компьютерных классов (комплексов)/компьютеров в компьютерных классах | 1/19 |
| 3.3 | Наличие локальной сети, объединяющей учебные и административные компьютеры ОУ | Да |
| 3.4 | Всего компьютеров используется в образовательном процессе, в том числе, при организации методического и психолого-педагогического сопровождения в ОУ | 19 |
| 10 | Количество обучающихся на один компьютер | 4,5 |
| 34 | Какая часть компьютеров имеет выход в Интернет | 19 |
| 33 | Общее количество мультимедийных проекторов | 5 |
| 12 | Общее количество электронных досок | 5 |
| 3.9 | Общее количество цифровых лабораторий | - |

**4. КАЧЕСТВЕННЫЙ СОСТАВ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 4.1 | **Состав кадров ОУ** | **2014-2015 учебный год** |
| 4.1.1 | Руководитель организации | 1 |
| 4.1.2 | Заместители руководителя, руководители структурных подразделений и их заместители | 1 |
| 4.1.3 | Педагогические работники | 22 |
| 4.1.4 | Из них учителя | 17 |

|  |  |
| --- | --- |
| **4.2 Наличие в штате** |  |
| * Административных работников | 2 |
| * Учителей (начальной школы, предметников) | 17 |
| * Социальных педагогов | 1 |
| * Заведующего библиотекой/библиотекарей | 1 |
| * Заведущего интернатом | - |
| * Методиста | - |
| * Педагога-психолога | 1 |
| * Организатора детского движения | 1 |
| * Секретаря-документоведа | - |
| * Бухгалтеров | - |
| * Медицинского работника | - |
| * Инженера-техник | 1 |
| * Руководителей кружков | 1 |
| * Мастеров производственного обучения | - |
| * Воспитателей | - |
| * Помощников воспитателей | - |
| * Лаборантов | 2 |
| * Завхоз | 1 |
| * Обслуживающего персонала | 10 |

|  |  |
| --- | --- |
| **4.3 Педагогические работники ОУ** | 22 |
| **Имеют квалификационные категории** | 22 |
| * Высшую | 4 |
| * Первую | 11 |
| * Вторую, аттестованы на соответствие занимаемой должности | 7 |
| **Имеют почетные звания** |  |
| * «Почетный работник общего образования РФ» * «Отличник образования РС (Я)» | 1  5 |
| **Имеют ведомственные знаки отличия** |  |
| * Знак «Учитель учителей РС (Я)» | 1 |
| * Знак «Надежда Якутии» | 1 |

1. **ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ ПО КЛАССАМ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс | Вид, профиль программы | Очная форма | | Семейное образование | Самообразование | Всего |
| Групповая (классы) | Индивидуальная (на дому) |
| 1 | общеобразовательная | 5 |  |  |  |  |
| 2 | общеобразовательная | 4 |  |  |  |  |
| 3 | общеобразовательная | 10 |  |  |  |  |
| 4 | общеобразовательная | 5 |  |  |  |  |
| 5 | общеобразовательная | 4 |  |  |  |  |
| 6 | общеобразовательная | 7 |  |  |  |  |
| 7 | общеобразовательная | 4 |  |  |  |  |
| 8 | общеобразовательная | 5 |  |  |  |  |
| 9 | общеобразовательная | 0 |  |  |  |  |
| 10 | общеобразовательная | 2 |  |  |  |  |
| 11 | общеобразовательная | 1 |  |  |  |  |
| Итого | **11** | **47** |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Показатели | Единица измерения |
| 1. | Образовательная деятельность |  |
| 1.1 | Общая численность учащихся | по ОШ – 47  в конце года- 47 |
| 1.2 | Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования | по ОШ – 24  в конце года-24 |
| 1.3 | Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования | по ОШ – 21  в конце года-20 |
| 1.4 | Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования | по ОШ – 2  в конце года-3 |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам, в общей численности учащихся | 27/64,2 |
| 1.6 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку | - |
| 1.7 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике | - |
| 1.8 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку | 40 |
| 1.9 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике | 3 |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса | - |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса | - |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса | - |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса | - |
| 1.14 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса | - |
| 1.15 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса | - |
| 1.16 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса | - |
| 1.17 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса | - |
| 1.18 | Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся | 47/100% |
| 1.19 | Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе: | 15/31,9% |
| 1.19.1 | Регионального уровня | 12//25,5% |
| 1.19.2 | Федерального уровня | 0 |
| 1.19.3 | Международного уровня | 0 |
| 1.20 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся | - |
| 1.21 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся | - |
| 1.22 | Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся | 9/19.1% |
| 1.23 | Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся | - |
| 1.24 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 22 |
| 1.25 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников | 18/81,8% |
| 1.26 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 18/81,8% |
| 1.27 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников | 4/18,1% |
| 1.28 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 4/18,1% |
| 1.29 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе: | 6/10% |
| 1.29.1 | Высшая | 4/18,1% |
| 1.29.2 | Первая | 11/50% |
| 1.30 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: |  |
| 1.30.1 | До 5 лет | 4/18,1% |
| 1.30.2 | Свыше 30 лет | 14/23% |
| 1.31 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 13/59% |
| 1.32 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 5/22,7% |
| 1.33 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 22/100% |
| 1.34 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 20/90% |
| 2. | Инфраструктура |  |
| 2.1 | Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | 19/4,5 |
| 2.2 | Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося | 111,1 экз.на одного учащегося (47 общ.кол.учащихся) |
| 2.3 | Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота | Нет |
| 2.4 | Наличие читального зала библиотеки, в том числе: | Да |
| 2.4.1 | С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров | Да |
| 2.4.2 | С медиатекой | Да |
| 2.4.3 | Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов | Да |
| 2.4.4 | С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки | Да, 1 компьютер |
| 2.4.5 | С контролируемой распечаткой бумажных материалов | **-** |
| 2.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся | 47/100% |
| 2.6 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося | 679,4 кв.м./14,46 кв.м. |

Руководитель образовательного учреждения Лукина С.Н.

Дата заполнения «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_